

財務数値比較表 レポート課題

課題

上場会社を10社選んで、財務数値比較表を作成しなさい。記入様式を使用してもよい。

(注意および評価基準)

- ・表の右上に学籍番号指名を記入すること。
- ・A4用紙1枚で印刷すること。(表計算ソフトで作成し、表計算ソフトで印刷すること。)
- ・グラフを作成してもよい。(裏面印刷またはホッチキスどめする)
- ・ひな型の例示企業と同じ企業は選んではいけない。ただし、自分の選んだ企業と同業種であり比較のために用いる場合は、2社までは、同じ企業を選んでもかまわない。
- ・会社の選び方は、他の人の選択と重ならないような、オリジナリティーのある選択にすること。
- ・表の体裁は、ひな型と同様に、整えること。
 - ・列の幅を揃える
 - ・数値は右揃えで配置する。
 - ・金額は3桁区切りをする。
 - ・%表示の場合や小数のある数値の場合は、小数点以下の表示を揃える。
 - ・文字、数字のサイズを揃える。列の幅に入らない場合は、その文字列のみ小さくする。
 - ・1つのセル内で、文字列、数字列が2行以上に改行されたままにしないこと。